

Närvarande:

Ordinarie ledamöter:

Björklund Mats, ordförande	(x)
Back Peter	(x)
Fredman Mikael	(x)
Granholm Ann-Marie	(x)
Ingo Henrik	(x)
Järveläinen Julia	(x)
Koski Mia	(x)
Lithén Yngve	(-)
Lång Kerstin	(x)
Mattlar Mikaela	(x)
Nystrand Johanna	(x)
Särs Rune	(x)
Ventin Mikael	(x)

Suppleanter:

Bäckman Anna-Mari	(-)
Ahlgren Elvis	(-)
Skoglund Gun-Viol	(-)
Wollsten-Håkans Anette	(-)

Övriga närvarande:

Nabb-Vornanen Susann, sekreterare	(x)
Harju Kari, förvaltningschef	(x)

Ärenden som upptas till behandling under sammanträdet:

1. Sammanträdets öppnande
2. Sammanträdets laglighet och beslutsförhet
3. Val av viceordförande för församlingsrådet: 2023 – 2024
4. Val av sekreterare för församlingsrådet: 2023
5. Val av protokolljusterare och beslut om framläggande av protokoll till påseende
6. Godkännande av föredragningslistan
7. Anmälningssärenden
 - Fridagsplanen för perioden februari-april 2023
 - På gång i församlingen just nu
 - Sommarens skriftskolor som sommarteolog Kristian Vuoristo deltar i
 - Info om budget och läsning av budget
8. Kyrkoherdebeslut
9. Genomgång av församlingsrådets uppgifter och beredning inför valet av arbetsgrupper i församlingen
 - A) Genomgång av församlingsrådets uppgifter
 - B) Beredning inför valet av arbetsgrupper i församlingen
10. Gemensam träff för anställda och förtroendevalda våren 2023
11. Val av barnombud
12. Val av C-kantor
13. Godkänna diakon Hanna-Maria Hakalas uppsägning 8.12.2022
14. Lediganslå diakontjänst i Korsholms svenska församling
15. Avslutande av bankkonto
16. Övriga ärenden
 - A) Församlingsrådets mötesdatum vårterminen 2023
 - B) Söka vikarie för diakon Sandra Ek
17. Frågestund
18. Barnkonsekvensanalys
19. Anvisning om ändringssökande bifogas protokollet
20. Sammanträdets avslutande

1. § SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet öppnades och inleddes med andakt. Namnupprop förrättades.

2. § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Kallelsen tillställs ledamöterna senast sju dagar före sammanträdet. För beslutsförhet krävs att ordförande eller vice ordförande och minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelsen till sammanträdet har sänts till ledamöterna per e-post den 20.12.2022 och kallelse samt beredning per post och e-post 4.1.2023 (**bilaga 1** fogas till protokollet).

Förslag: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut: Godkändes.

3. § VAL AV VICEORDFÖRANDE FÖR FÖRSAMLINGSRÅDET 2023 – 2024.

Enligt kyrkolagen kap 10 paragraf 12 ([9.5.2003/822 år 2004](#)) ska församlingsrådet välja viceordförande vid första sammanträdet.

KL 10:12

Ordförande för församlingsrådet är församlingens kyrkoherde och vice ordförande en av församlingsrådet vid det första sammanträdet under det första och tredje året av mandatperioden inom sig utsedd medlem.

Förslag: Församlingsrådet väljer viceordförande för åren 2023-2024.

Beslut: Kerstin Lång valdes till vice ordförande för åren 2023-2024.

4. § VAL AV SEKRETERARE FÖR FÖRSAMLINGSRÅDET 2023

Församlingsrådet skall välja sekreterare för församlingsrådet för år 2023. Byråsekreterare Susann Nabb-Vornanen har varit församlingsrådets sekreterare det senaste året.

Förslag: Församlingsrådet väljer Susann Nabb-Vornanen till församlingsrådets sekreterare.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

5. § VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE OCH BESLUT OM FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL TILL PÅSEENDE

Förslag:

- Till protokolljusterare väljs Peter Back och Mikael Fredman
- Protokollet justeras på pastorskansliet 17.1.2023
- Protokollet hålls tills påseende på pastorskansliet under öppethållningstiderna under tiden 18.1-2.2.2023.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

6.§ GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag till Övriga ärenden som sätts in som **16A** och **16B**:

- A. Vårens mötesdatum: 20.2, 13.3 samt 17.4.2023 med start kl.18. Sammanträdena hålls i serveringssalen i församlingshemmet i Gamla Vasa.
- B. Söka vikarie för Sandra Eks (tidigare Mörk) föräldraledighet.

Förslag: Föredragningslistan godkänns med ett tillägg om Övriga ärenden 16A och 16B.

Beslut: Föredragningslistan godkändes enligt förslag.

7. § ANMÄLNINGSÄRENDEN

- Fridagsplanen för perioden februari-april 2023: **Bilaga 2**.
- På gång i församlingen just nu. En utprint av januaris bokningar i Katrina delades ut åt församlingsrådet för info. Se **bilaga 3**.
- Sommarens skriftskolor som Kristian Vuoristo deltar i som sommarteolog:
 - Replot: 5 - 9.6 (konfirmation 18.6)
 - Solf: 12 - 15.6 (konfirmation 18.6)
 - Korsholms svenska: 17 - 21.6 (konfirmation 6.8)
- Inget nytt har hörts från domkapitlet i Borgå stift gällande den utredningsman som skulle komma och utreda en eventuell sammanslagning av de svenskspråkiga församlingarna i Korsholm.
- Förvaltningschef Kari Harju informerade församlingsrådet om budget och läsning av budget: **bilaga 4**.

8. § KYRKOHERDEBESLUT

- Inga kyrkoherdebeslut har gjorts sedan senaste sammanträde.

9. § GENOMGÅNG AV FÖRSAMLINGSRÅDETS UPPGIFTER OCH BEREDNING INFÖR VALET AV ARBETSGRUPPER I FÖRSAMLINGEN

A) GENOMGÅNG AV FÖRSAMLINGSRÅDETS UPPGIFTER

Kyrkofullmäktige i Korsholms kyrkliga samfällighet är den högsta beslutande instansen för församlingarna i samfälligheten. Egendomen är gemensam för hela samfälligheten. Fullmäktige sköter de uppgifter som finns i Kyrkolagens 11 kapitel 2§, fördelningen av de gemensamma inkomsterna mellan samfällighet och de fem församlingarna i samfälligheten. Grundstadgan för Korsholms kyrkliga samfällighet finns att läsa i **bilaga 5**.

I grundstadgan för samfälligheten nämns en av församlingsrådets uppgifter: att besluta om inrättande och indragning av tjänster och befattningar som hör till respektive församling.

Församlingsrådets uppgifter finns definierade i Kyrkolag, Kyrkoordning och reglemente. Korsholms svenska församling tillhör Korsholms kyrkliga samfällighet som har i sin grundstadga

KYRKOLAGEN OCH FÖRSAMLINGSRÅDET

KL kapitel 10:9 § [\(20.8.2004/821\)](#)

Församlingsrådet

Varje församling som hör till en kyrklig samfällighet har var sitt församlingsråd. Detta sköter kyrkorådets uppgifter enligt 10 kap. 1 § till den del de inte ankommer på gemensamma kyrkorådet samt de övriga uppgifter som ankommer på församlingsrådet enligt denna lag eller om vilka så särskilt bestäms. Församlingsrådet antar för sig ett reglemente, som skall underställas domkapitlet för fastställelse. På församlingsrådet skall även tillämpas vad som i 10 kap. 2 § 4 mom. och 3 § 2–4 mom. samt i 4 och 5 § bestäms om kyrkorådet.

Församlingsrådet beslutar om användningen av de medel som i den kyrkliga samfällighetens budget anvisas för församlingsverksamheten samt utövar beslutanderätten vad gäller ägande och besittning till församlingens egendom samt dess avkastning.

Församlingsrådet består av kyrkoherden som ordförande samt minst 8 och högst 16 andra medlemmar. I fråga om antalet medlemmar bestäms i kyrkoordningen enligt församlingens folkmängd.

KYRKOORDNINGEN OCH FÖRSAMLINGSRÅDET

Kyrkoordningen Kap 10:12 § [\(9.5.2003/822 år 2004\)](#)

Ordförande för församlingsrådet är församlingens kyrkoherde och vice ordförande en av församlingsrådet vid det första sammanträdet under det första och tredje året av mandatperioden inom sig utsedd medlem. Medlemmarna utses vid församlingsval enligt församlingens folkmängd som följer:

2 000 eller mindre	8
2 001– 4 000	10
4 001–10 000	12
10 001–20 000	14 och
över 20 000	16

13 §

1 mom. har upphävts genom B [12.5.1995/864](#). ([12.5.1995/864](#))
Församlingsrådet kan tillsätta permanenta direktioner, som lyder under rådet och vilkas uppgifter bestäms i instruktioner som detta fastställer. Om direktionerna skall i övrigt i tillämpliga delar gälla vad som är stadgat eller bestämt om de direktioner som tillsatts att biträda kyrkorådet.

För tillfälliga uppgifter kan församlingsrådet tillsätta kommissioner samt bestämma dessas uppgifter och mandattid.

På församlingsrådet tillämpas också vad som föreskrivs om kyrkorådet i 9 kap. 2, 5 och 7 §. ([12.5.2005/237 år 2006](#))

KO 9 [2](#) § Önskar en medlem av kyrkorådet att ett bestämt ärende skall upptas till handläggning i kyrkorådet, skall han tillstålla ordföranden en skriftlig framställning härom, och äger denne uppta ärendet vid kyrkorådets följande sammanträde. Vid kyrkorådets sammanträde kan en fråga väckas även muntligt.

KO 9 [5](#) § De beslut som fattas av direktioner, kommissioner samt av förtroendevalda och tjänsteinnehavare som avses i 10 kap. 4 § 2 mom. kyrkolagen skall tillställas kyrkorådet på det sätt som föreskrivs i reglementet för kyrkorådet.

KO 9 7 § ([16.5.2002/1202](#))

Är kyrkoherden och kyrkorådet av olika mening rörande en fråga som gäller gudstjänsten, kyrkliga förrättningar, användningen av en kyrka, ett jordfästningskapell eller ett kapell eller sådana kollekter över vilka församlingen kan besluta, skall ärendet överstyras till domkapitlet för avgörande.

14 § ([9.5.2003/822 år 2004](#))

Församlingsrådet skall beredas tillfälle att avge utlåtande innan gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut i sådana ärenden som gäller

- 1) ändring av grundstadgan,
- 2) verksamhets- och ekonomiplan för den kyrkliga samfälligheten,
- 3) budget för den kyrkliga samfälligheten,
- 4) instruktioner för de gemensamma arbetsformerna,
- 5) grundande eller indragning av en församling eller annan ändring av församlingsindelningen,
- 6) inrättande, indragning eller omändring av tjänster i församlingen i fråga, samt
- 7) byggnader avsedda att uppföras för verksamheten i församlingen i fråga eller grundförbättringar av eller ändring av användningssyftet för sådana byggnader.

B) BEREDNING INFÖR VALET AV ARBETSGRUPPER I FÖRSAMLINGEN

ARBETSGRUPPERNAS UPPGIFT OCH MANDAT

Tidigare församlingsråd har valt att inte tillsätta direktorer enligt KL 13 1 moment, utan valt att tillsätta arbetsgrupper för församlingens olika verksamhetsformer. Motiveringen är att arbetsgrupper är flexibla och kräver mindre byråkrati och krav på arkivering.

KL 13 Församlingsrådet kan tillsätta permanenta direktorer, som lyder under rådet och vilkas uppgifter bestäms i instruktioner som detta fastställer. Om direktionerna

skall i övrigt i tillämpliga delar gälla vad som är stadgat eller bestämt om de direktorer som tillsatts att biträda kyrkorådet.

För tillfälliga uppgifter kan församlingsrådet tillsätta kommissioner samt bestämma dessas uppgifter och mandattid.

Arbetsgrupper som torde tillsättas för 2023 - 2024 är följande:

- Diakoniarbetsgrupp
- Vänförsamlingsarbetsgrupp
- Arbetsgrupp för dagklubbsarbetet
- Arbetsgrupp för ungdomsarbetet
- Arbetsgrupp för media- och informationsfrågor
- Arbetsgrupp för missionsarbetet

Arbetsgrupperna väljs för två år åt gången och det är önskvärt att minst en ordinarie ledamot av församlingsrådet finns med i varje arbetsgrupp.

Arbetsgrupperna skall fungera som:

- Länk mellan församlingsmedlemmar och tjänsteinnehavare för respektive ansvarsområde.
- Stöda tjänsteinnehavaren i respektive verksamhet och ge förslag hur verksamheten kan utvecklas med de medel som finns.
- Vid budgeteringsarbete på hösten vid behov hjälpa tjänsteinnehavare och församlingsråd att göra realistiska budgetförslag.
- Bereda de ärende församlingsrådet ger som specifikt uppdrag.

Medlemmar i grupperna har under perioden 2021- 2022 har varit:

Arbetsgruppen för diakoniarbetet:

Gunilla Carlson, Rolf Björk, Kristina Sand, Lena Wikström, Julia Järveläinen och Birgitta Nickull-Snellman samt diakoniarbetarna och kyrkoherden.

Arbetsgruppen för dagklubbsarbetet:

Jonas Wikström, Isak Westerlund och dagklubbsledarna. Dessutom får dagklubbsledarna i uppdrag att utse ytterligare två personer.

Arbetsgruppen för ungdomsarbetet:

Markus Rönblom som församlingens representant, ungdomsarbetsledaren samt ungdomar efter behov.

Arbetsgruppen för vänförsamlingsarbetet:

Tarja Boström, Marja Haga som församlingens representant, Rune Fant och kyrkoherden.

Arbetsgruppen för missionsarbetet

Rune Särs som församlingens representant, diakon Sandra Mörk, Birgit Collander representant från missionssyfsöreningen och kyrkoherden samt Anette Wollsten-Håkans.

NY arbetsgrupp för Musikskolan

En omorganisering av musikverksamheten är på gång. Musikskolan och församlingen kommer att under 2023 få en helt ny struktur. Församlingen ska sköta musikverksamhet helt och hållet. Musikskolan rf blir en understödsförening. När förändringen är genomförd behövs en arbetsgrupp för musikverksamheten.

Datum för nästa församlingens rådsmöte är 20.2.2023 kl.18.00. Enklast att komma framåt torde vara att församlingens råd först funderar vem som är församlingens rådets representant i varje grupp. Församlingens rådets representant kan sedan tillsammans med tjänsteinnehavarna kolla vem som vill fortsätta och om det finns nya kandidater till arbetsgrupperna.

Viktigt är att få skriftligt godkännande till medlemskap i arbetsgruppen.

Förslag:

1. Kyrkoherden redogör för församlingens rådets uppgifter.
2. Besluta om vem som är församlingens rådets representant i de olika arbetsgrupperna.
 - Arbetsgruppen för diakoniarbetet församlingens representant: X.X.
 - Arbetsgruppen för dagklubbsarbetet församlingens representant: X.X.
 - Arbetsgruppen för ungdomsarbetet: X.X.
 - Arbetsgruppen för vänförsamlingsarbetet församlingens representant: X.X.
 - Arbetsgruppen för missionsarbetet församlingens representant: X.X.
 - NY arbetsgrupp för Musikskolan församlingens representanter: X.X.
3. Representanten från församlingens råd redogör resultatet på mötet den 20.2.2023.

Beslut:

1. Enligt förslag.
2. Församlingens representanter i de olika arbetsgrupperna är följande:
 - Arbetsgruppen för diakoniarbetet: Mikaela Mattlar.
 - Arbetsgruppen för dagklubbsarbetet: Julia Järveläinen och Jonas Wikström.
 - Arbetsgruppen för ungdomsarbetet: Johanna Nystrand.
 - Arbetsgruppen för vänförsamlingsarbetet: Ann-Marie Granholm.

- Även Tarja Boström samt Rune Fant tillfrågas att vara med i arbetsgruppen.
 - Marja Haga tillfrågas att vara utomstående sakkunnig i arbetsgruppen.
 - Arbetsgruppen för missionsarbetet: Rune Särs.
 - Även Anette Wollsten-Håkans tillfrågas att vara med.
 - Diakon Sandra Ek tillfrågas också att vara med.
 - NY arbetsgrupp för Musikskolan: Henrik Ingo och Kerstin Lång.
3. Församlingens representant redogör resultatet på mötet 20.2.2023.

10 § GEMENSAM TRÄFF FÖR ANSTÄLLDA OCH FÖRTROENDEVALDA VÅREN 2023

En träff mellan församlingens representant och medarbetarna borde hållas under våren.

Förslag: Ordförandes förslag är 20.3.2023 kl.18.00 i församlingens hemmet i Gamla Vasa.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

11. § VAL AV BARNOMBUD

Förklaring till barnkonsekvensanalys och vad den är ur "Barn i församlingen":

Barnkonsekvensanalys

Barn och ungdomar beaktas i kyrkans beslutsfattande. Med barn avses alla som inte fyllt 18 år. Bestämmelsen om barnkonsekvensanalys finns inskriven i kyrkoordningen (23 kap. 3 § KO). Därför är det församlingens skyldighet att främja barnets bästa i sin beredning av beslut och analysera och beakta beslutets konsekvenser för barn.

Barnkonsekvensanalys är ett verktyg och en metod med vilken både beslutsfattande och verksamhet utreds utifrån barnets bästa. Barnkonsekvensbedömning främjar och stärker barns och ungdomars rättigheter och deras delaktighet i kyrkan på ett mångsidigt sätt. Flera församlingar har utsett barnombud vars uppgift är att specifikt bevaka barnets bästa i frågor i ett tidigt skede i beslutsfattande i församlingen. Grunderna för barnkonsekvensanalysen grundar sig i FN:s konvention om barnets rättigheter.

I centrum för barnkonsekvensanalysen står barnets bästa: vad är bra för barnet och hur ser frågorna ut ur barnets perspektiv? Många barn- och ungdomsorganisationer och kyrkan arbetar för barnets rättigheter på olika sätt (bl.a. Barnvänlig församling, Sedd & hörd-kriterierna). I barnkonsekvensanalysen följer man upp beslutsfattandets konsekvenser för barn, unga och barnfamiljer. Konsekvensanalys och framsyn är ett nytt sätt att granska frågor som anknyter till barnens och barnfamiljernas välmående. Kyrkan och församlingarna är föregångare när det gäller skyddet och beaktandet av barnen. Församlingarna har byggt vidare på denna positiva bakgrund och utsett barnombud som har i uppgift att följa upp och påverka hur barnets bästa och barnets behov beaktas i beslutsfattandet.

Julia Järveläinen har varit de förtroendevaldas ombud.

Förslag:

1. Församlingsrådet väljer barnombud
2. Uppmanar de anställda att välja ombud

Beslut:

1. Johanna Nystrand valdes till församlingsrådets barnombud.
2. Kyrkoherden tar upp ärendet om de anställdas ombud på medarbetarsamlingen inkommande onsdag, 18.1.2023.

12. § VAL AV C-KANTOR

Bakgrundsfakta

Allmänt om kantorstjänster i församlingar:

Kyrkoordningen kap 6 § ([8.5.2015/1606](#))

En kantorstjänst kan inrättas så att den förutsätter en av kyrkostyrelsen angiven omfattande universitetsexamen eller högre högskoleexamen eller någon annan examen som godkänts av kyrkostyrelsen. I en domkyrkoförsamling ska finnas en sådan kantorstjänst som förutsätter en omfattande universitetsexamen.

28 § ([12.11.2010/1009 år 2012](#))

Kantorns uppgift är att leda församlingens musikverksamhet. Kantorn svarar för musiken vid församlingens gudstjänster samt vid övriga kyrkliga förrättningar och vid församlingens sammankomster, undervisar i skriftskolan, sköter även annars musikfostran och främjar utövandet av musik i församlingens verksamhet. Kantorn svarar också för skötseln och underhållet av församlingens instrument.

Bakgrund till C-kantorstjänsten

Bakgrunden är att församlingens verksamhet behöver tilläggsresurser för att minska på arbetsbördan och möjliggöra ett rikt musikliv.

Församlingen har i budgeten för 2023 reserverat medel för en C-kantorstjänst i arbetsavtalsförhållande. Gemensamma kyrkofullmäktige godkände budgeten 1.12.2022 vilket gjorde att tjänsten kunde lediganslås.

Kyrkoherden har tillsammans med ekonomichef Kari Harju arbetat fram ett förslag till kungörelse av tjänsten. Se **bilaga nr 6**.

Inom utsatt tid har tjänsten sökts av följande kandidater:

- Kantor Mikael Warg
- Heidi Lång

Båda har kallats till intervju den 4.1.2023.

Intervjugruppens medlemmar: kyrkoherden Mats Björklund, kantor Ann-Christine Nordqvist-Källström samt församlingsrådsmedlemmarna Mikael Ventin och Julia Järveläinen.

Förslag:

1. Intervjugruppen föreslår att kantor Michael Wargh väljs.
2. C-kantorstjänsten för tiden 1.3.2023 – 29.2.2024.
3. Tjänsten tillträds 1.3.2022 eller enligt överenskommelse.
4. Prövotid 4 månader.
5. Tjänstestället är Adelcrantzgränd.
6. Kantorsuppgifter i Korsholms svenska församling.
7. Kravgrupp 502 enligt Kyrktak.
8. Semester bestäms av församlingsrådet under semesterperioden och av kyrkoherden utanför semesterperioden.
9. Intyg över godtagbar hälsa samt utdrag ur straffregister ska uppvisas.

Församlingsrådets vice ordförande Kerstin Lång anmälde jäv och avlägsnade sig under behandlingen av ärendet.

Beslut:

1. Församlingsrådet väljer Michael Wargh till C-kantor med det villkor att en regelbunden bi-syssla inte godkänns. Bi-sysslan får inte inskränka på församlingens verksamhet. Ifall Wargh inte tar emot tjänsten väljs Heidi Lång till tjänsten.
2. Tjänsten tillsätts för tiden 1.3.2023 – 29.2.2024.
3. Tjänsten tillträds 1.3.2022 eller enligt överenskommelse.
4. Prövotid 4 månader.
5. Tjänstestället är Adelcrantzgränd.
6. Kantorsuppgifter i Korsholms svenska församling.
7. Kravgrupp 502 enligt Kyrktak.
8. Semester bestäms av församlingsrådet under semesterperioden och av kyrkoherden utanför semesterperioden.
9. Intyg över godtagbar hälsa samt utdrag ur straffregister ska uppvisas.

13. § GODKÄNNA DIAKON HANNA-MARIA HAKALAS UPPSÄGNING 8.12.2022

Hanna-Maria Hakala har sagt upp sig skriftligen 8.12.2022. **Bilaga 7.**

Förslag: Församlingsrådet beviljar anhållan om uppsägning.

Beslut: Församlingsrådet beviljar Hanna-Maria Hakalas anhållan om uppsägning.

14. § LEDIGANSLÅ DIAKONTJÄNST I KORSHOLMS SVENSKA FÖRSAMLING.

Diakon Hanna-Maria Hakala har anhållit om befrielse från tjänsten som diakonitjänst innehavare från och med 8.12.2022. Den vakanta tjänsten är en av två inom församlingen. Tjänsten behöver lediganslås.

Av innehavaren av en diakonitjänst och av tjänsteinnehavare som utför diakoniarbete som sin huvudsakliga uppgift krävs:

1. Yrkehögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen som omfattar minst 240 studiepoäng, **sjuskötare (YH)**. Examen ska inkludera minst 60 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni:

a) Teologiska studier som ger insikter i Bibeln, den kristna tron och kyrkans andliga liv, minst 20 studiepoäng

b) Yrkesstudier i diakoni, minst 25 studiepoäng

c) Heltidspraktik inom diakonalt vårdarbete, minst 15 studiepoäng, varav minst 12 studiepoäng i en församling eller kyrklig samfällighet inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland.

1. Yrkehögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen som omfattar minst 210 studiepoäng, **socionom (YH)**. Examen ska inkludera minst 90 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni:

a) Teologiska studier som ger insikter i Bibeln, den kristna tron och kyrkans andliga liv, minst 20 studiepoäng,

b) Yrkesstudier i diakoni, minst 40 studiepoäng,

c) Heltidspraktik inom diakoni, minst 15 studiepoäng, varav minst 12 studiepoäng i en församling eller kyrklig samfällighet inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland,

d) Lärdomsprov i diakoni, minst 15 studiepoäng.

Kyrkans författningssamling Nr 141 § 2 Given i Helsingfors den 22 september 2020

Anställning i ett tjänsteförhållande förutsätter ett offentligt ansökningsförfarande, om inte något annat föreskrivs nedan. Att en tjänst är ledig att sökas ska göras känt genom att ett anslag sätts upp på arbetsgivarens anslagstavla för offentliga meddelanden samt vid behov på något annat sätt som arbetsgivaren bestämmer, om inte något annat föreskrivs. Ansökningstiden är minst 14 kalenderdagar från det att meddelandet publicerades. (KL kap 6 10§).

Tjänsten är en av två diakonitjänster i församlingen. Ansvarsfördelningen har varit så att diakon Hanna-Maria Hakala har ansvarat för Smedsby och diakon Sandra Ek för Gamla Vasa. Tjänsteinnehavaren i Gamla Vasa har haft huvudansvaret för församlingens missionsarbete, Gemensamt Ansvar, en samtalsgrupp (DUV) och skriftskolarbetet.

Övriga arbetsuppgifter gällande diakonin har delats mellan tjänsteinnehavarna och övriga anställda.

Ett förslag till annons finns med som **bilaga nr 8**.

Förslag:

1. Församlingsrådet godkänner att tjänsten lediganslås 23.1.2023 - 6.2.2023.
2. Tjänstens lediganslås på församlingens anslagstavla.
3. Församlingsrådet godkänner kungörelsen enligt bilaga 8.
4. Denna paragraf justeras genast på mötet.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

15. § AVSLUTANDE AV BANKKONTO

Beredningen gjord av förvaltningschef för Kari Harju:

Nordea Bank Abp har uppsagt Korsholms svenska församlings: FO-nummer 0183659–8, alla produkter och tjänster. Som grund anges uppsägningsrätt enligt allmänna villkor för banktjänster (**finskspråkig bilaga 1**).

Förvaltningschefen skickade Nordea detaljerade uppgifter för överföring av uppsagda medel den 9.6.2022. Som bilaga fogades bl.a. beslut av Kyrkostyrelsens plenum, som stadgar:

”Korsholms svenska församlings, Korsholms finska församlings, Kvevlax församlings, Replots församlings och Solfs församlings egendom, tillgångar och förpliktelser överförs till Korsholms kyrkliga samfällighet.”

[Kyrkostyrelsens plenum 10.10.2017]

I Nordeas svar, som mottogs av förvaltningschefen veckan 50/2022, krävs ett nytt protokollsutdrag. Ur protokollsutdraget bör framgå namn på person som ges namnteckningsrätt samt befullmäktigas verkställa överföring av penningmedel och värdepapper. Därutöver måste framgå de uppsagda konton samt det nya konton dit medel överförs

Nedan de två uppsagda konton samt hänvisning bokföringskonto i Korsholms kyrkliga samfällighet:

1. Kontonummer FI7520521800040215 (balanskonto 191 000 i bokföringen). Kontoutdrag daterad 31.12.2021 i bilaga 2.
2. Värdeandelskonto 02 2000 000001739705 4, avtalsnummer 1739705 innehållande Loihde Oyj aktier (1400 st.) samt Nordea Bank Abp aktier (277 st.). Värdepappersutdrag per 31.12.2021 i bilaga 3. Balanskonton i bokföringen är 134 000 gällande Loihde Abp och 179 000 gällande Nordea Abp.

Följande tre åtgärder föreslås:

1. Penningmedlen från det uppsagda bankkontot FI75 2052 1800 0402 15 överförs till Korsholms kyrkliga samfällighets huvudkonto FI90 4970 1010 7079 70 på Aktia bank.
2. Loihde Abp och Nordea Bank Abp aktierna på värdeandelskontot överförs till nedan angivna Korsholms kyrkliga samfällighets värdeandelskonto på Aktia Bank.

Värdeandelskonto: APKE 000000000000044055128A500288220

Förvaringsnummer: 4055128A61871549

3. Förvaltningschef Kari Harju, född 20.8.1968 beviljas namnteckningsrätt samt befullmäktigas att verkställa beslutet i sin helhet.

Förslag: Församlingsrådet i Korsholms svenska församling besluter följande:

1. Penningmedlen från det uppsagda bankkontot FI75 2052 1800 0402 15 överförs till Korsholms kyrkliga samfällighets huvudkonto FI90 4970 1010 7079 70 på Aktia bank.
2. Loihde Abp och Nordea Bank Abp aktierna på värdeandelskontot 02 2000 000001739705 4 överförs till nedan angivna Korsholms kyrkliga samfällighets värdeandelskonto på Aktia Bank. Värdeandelskonto: APKE000000000000044055128A500288220
Förvaringsnummer: 4055128A61871549.
3. Förvaltningschef Kari Harju, [REDACTED] beviljas namnteckningsrätt samt befullmäktigas att verkställa beslutet i sin helhet.

Beslut: Godkändes enligt ovanstående förslag.

16. § ÖVRIGA ÄRENDEN

A. Församlingsrådets mötesdatum vårterminen 2023. (Om det behövs fler möten kallar ordförande in till sammanträde.)

Förslag: Församlingsrådets mötesdatum under vårterminen 2023 föreslås vara följande: 20.2.2023, 13.3.2023 och 17.4 2023. Start kl. 18 i serveringssalen.

Beslut: Godkändes enligt förslag.

B. SÖKA VIKARIE FÖR DIAKON SANDRA EK (F.D MÖRK)

Församlingen behöver söka vikarie för tiden då diakon Sandra Ek är moderskapsledig. Ledigheten börjar den 3 mars 2023.

Tjänsten bör annonseras i Vasabladet, Kyrkpressen och andra informationskanaler som finns till förfogande (hemsidan, Facebook, Rekry). Ansökningstiden bör vara minst 14 dagar.

Förslag till annonstext:

Korsholms svenska församling söker vikarie för diakon (100 %)

Korsholms svenska församling lediganslår ett vikariat på diakontjänst på 100% tiden 3.3.2023 tills slutet av ledigheten. Vikariatet är ledigt att sökas 23.1 – 6.2.2023, då ansökan skall vara Korsholms svenska församling tillhanda.

Behörighetskrav är examen enligt biskopsmötets beslut KFS 141, samt utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i svenska språket, samt nöjaktig förmåga att förstå det andra inhemska språket.

Huvudsakligt ansvarsområde är hembesök, själavård och sorgearbete.

Vi förutsätter att sökande har intresse och förmåga att arbeta med konfirmander och att delta i skriftskolläger. Diakonen är också ansvarig för att hålla kontakten till närståendevårdarna, att arrangera födelsedagsfester för 80- och 85-åringar samt att även vara ansvarig för Alvar-programmet.

Dokumenterad god samarbetsförmåga är en merit.

Innehavaren av tjänsten inom diakonin bör vara konfirmerad medlem av den Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland.

Avlöning enligt 100% kravgrupp 502 jämte årsbundna tillägg.

Tillträde 01.03.2023 eller enligt överenskommelse. Prövotid 4 månader.

Ansökningar jämte intyg och CV med referenser sänds till kyrkoherdens e-post: mats.bjorklund@evl.fi.

Valet av tjänsteinnehavare vinner laga kraft sedan intyg över godtagbar hälsa samt utdrag ur straffregistret uppvisats.

Uppgifter om tjänsten ges av kyrkoherde Mats Björklund, telefon 050 364 0938, e-post: mats.bjorklund@evl.fi eller diakon Sandra Ek tel. 044 356 0530, e-post: sandra.ek@evl.fi

Församlingsrådet i Korsholms svenska församling genom

Mats Björklund, kyrkoherde

Beslut: Församlingsrådet beslöt att vikarie söks för tiden då diakon Sandra Ek är moderskapsledig.

Vikariatet annonseras i Vasabladet, Kyrkpressen och andra informationskanaler som finns till förfogande (hemsidan, Facebook, Rekry). Ansökningstiden är minst 14 dagar.

17. § FRÅGESTUND

- Korsholms kommun firar 675 års jubileum i år. Ledamot Kerstin Lång undrade om församlingen tänkte ordna något med detta i åtanke.
 - Församlingen behöver ordna åtminstone en festgudstjänst i Korsholms kyrka.
- Ledamot Ann-Marie Granholm undrade ifall det finns någon uppdaterad inventarieförteckning i församlingarna.
 - Ett värdeföremålsregister gjordes upp av Emma Ahlskog på Korsholms kyrkliga samfällighet år 2019. Registret heter Haahtela värdeföremålsregister.

18. § BARNKONSEKVENSPANALYS

En C-kantorstjänst förbättrar barnens möjlighet till verksamhet.

19. § ANVISNING OM ÄNDRINGSSÖKANDE BIFOGAS PROTOKOLLET

Anvisning om rättelseyrkande och besvär bifogas protokollet.

20. § SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutades kl 20.30 med nedkallande av Herrens välsignelse.

Gamla Vasa 17.1.2023

Mats Björklund, ordf.

Susann Nabb-Vornanen, sekr.

Protokollet justerat 17.1.2023

Peter Back

Mikael Fredman